

Schoolplan 2023-2027

Daltonschool
MIDDELHARNIS

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.3 Kenmerken van het personeel	7
2.4 Kenmerken van de leerlingen	7
2.5 Kenmerken van de ouders	8
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	10
3 Extra hoofdstuk (1)	12
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 Onze grote verbeterdoelen	13
4.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	13
4.4 Burgerschap	14
4.5 Taalleesonderwijs	14
4.6 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	16
4.7 Basisondersteuning	17
4.8 Passend onderwijs	18
4.9 Zorgplicht	18
4.10 Onze parels	20
4.11 Onze visie op leren	20
4.12 Onze visie op de 21st century skills	20
4.13 Onze visie op identiteit	21
4.14 Levensbeschouwelijke identiteit	22
4.15 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	22
4.16 Leerstofaanbod	23
4.17 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	23
4.18 Rekenen en wiskunde	24
4.19 Wereldoriëntatie	25
4.20 Kunstzinnige vorming	25
4.21 Bewegingsonderwijs	25
4.22 Wetenschap en Techniek	26
4.23 Les- en leertijd	26
4.24 Pedagogisch handelen	27
4.25 Didactisch handelen	27
4.26 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	28
4.27 Klassenmanagement	29
4.28 Extra ondersteuning	29
4.29 Afstemming (differentiatie)	30
4.30 Talentontwikkeling	31
4.31 Bijdragen aan gelijke kansen	31
4.32 Ononderbroken ontwikkeling	32

4.33 Opbrengstgericht werken	33
4.34 Resultaten	33
4.35 Toetsing en afsluiting	34
5 Personeelsbeleid	36
5.1 Integraal Personeelsbeleid	36
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	36
5.3 Organisatorische doelen	37
5.4 Schoolleiding	37
5.5 Beroepshouding	38
5.6 Professionele cultuur	39
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	39
5.8 Introductie en begeleiding	39
5.9 Taakbeleid	40
5.10 Collegiale consultatie	40
5.11 Klassenbezoek	40
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	41
5.13 Bekwaamheidsdossier	41
5.14 Gesprekscyclus	41
5.15 Professionalisering	42
5.16 Teambuilding	43
5.17 Verzuimbeleid	43
6 Organisatiebeleid	45
6.1 Organisatiestructuur	45
6.2 Groeperingsvormen	45
6.3 Schoolklimaat	45
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	45
6.5 Arbobeleid	46
6.6 Interne communicatie	47
6.7 Samenwerking	48
6.8 Contacten met ouders	48
6.9 Overgang PO-VO	49
6.10 Vervolgsucces	49
6.11 Privacybeleid	50
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie	50
7 Financieel beleid	51
7.1 Uitgangspunten	51
7.2 Algemeen	51
7.3 Rapportages	51
7.4 Begroting(en)	51
7.5 NPO-gelden	51
7.6 Exploitatiebegroting	51
8 Kwaliteitsbeleid	52
8.1 Kwaliteitszorg	52
8.2 Het meten van de basiskwaliteit	53
8.3 Kwaliteitskaarten	53
8.4 Kwaliteitscultuur	53
8.5 Professioneel statuut	54
8.6 Verantwoording en dialoog	54
8.7 Het meten van de stelselkwaliteit	54
8.8 Onze eigen kwaliteitsaspecten	55

8.9 Wet- en regelgeving	55
8.10 Inspectiebezoeken	55
8.11 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	55
8.12 Vragenlijst Leraren	55
8.13 Vragenlijst Leerlingen	55
8.14 Vragenlijst Ouders	55
8.15 De meerjarenplanning	55
9 Strategisch beleid	56
9.1 Strategisch beleid	56
10 Onze school, een IKC	58
11 Prestatie-indicatoren	59
11.1 Onze prestatie-indicatoren	59
12 Actiepunten 2023-2027	60
13 Meerjarenplanning 2023-2024	65
14 Meerjarenplanning 2024-2025	66
15 Meerjarenplanning 2025-2026	67
16 Meerjarenplanning 2026-2027	68
17 Formulier "Instemming met schoolplan"	69
18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	70

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting IBOGO en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur- bestuurder en ter goedkeuring voorgelegd aan het managementteam van de school en de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting IBOGO
Algemeen directeur:	Machteld Metz- den Ouden
Adres + nummer:	Kastanjelaan 3
Postcode + plaats:	3241 BH Middelharnis
Telefoonnummer:	0187- 482980
E-mail adres:	info@daltonschooldevliegers.nl
Website adres:	www.daltonschooldevliegers.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Daltonschool De Vliegers
Directeur:	Machteld Metz- den Ouden
Adres + nummer.:	Kastanjelaan 3
Postcode + plaats:	3241 BH Middelharnis
Telefoonnummer:	0187-482980
E-mail adres:	info@daltonschooldevliegers.nl
Website adres:	www.daltonschooldevliegers.nl

2.2 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Sterk pedagogisch klimaat	* Leerlijn burgerschap niet goed ontwikkeld
* Stabiel, gedreven, veerkrachtig, enthousiast en betrokken team	* Weinig vervangingsmogelijkheden
* Het onderwijs is gericht op het ontwikkelen van de leerlingen en zijn/ haar eigen niveau	* Tijdsdruk alle facetten uit curriculum goed uit te werken
* Sterke communicatie met en hoge betrokkenheid van ouders	* Hoge betrokkenheid van ouders zorgt soms voor bemoeienis met onderwijs
* Professionele organisatie	* Relatief hoog ziekteverzuim

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
* Kwaliteitssysteem verder uitbouwen	* Hoge huisvestingslasten door diverse problematiek
* Invalpool	* Krapte op de arbeidsmarkt
* Netwerk opbouwen op Goeree- Overflakkee en in de nabije omgeving	* Groei van de school en daarmee het team (waarborgen Daltonprincipes)
* Positionering van IBOGO op Goeree- Overflakkee	* Ouderparticipatie is niet voor iedere ouder een prioriteit
* Daltononderwijs verder versterken	* Geen bewuste keuze voor Daltononderwijs door ouders

2.3 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directie vormt samen met de twee intern begeleiders, de activiteitencoördinator/ leerkracht en een leerkracht het managementteam (MT) van de school. Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 15 groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 02 intern begeleiders
- 04 onderwijsassistenten
- 01 activiteitencoördinator
- 01 conciërge

Alle 22 medewerkers zijn vrouw. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023). Let op: er is overlap in functies.

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	2	
Tussen 50 en 60 jaar			
Tussen 40 en 50 jaar			
Tussen 30 en 40 jaar			
Tussen 20 en 30 jaar			
Jonger dan 20 jaar			
Totaal			

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.4 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door ongeveer 200 leerlingen. De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap. In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	29,14	29-30	5,63	29,11 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2021 / 2022	29,14	29-30	5,63		
2020 / 2021	29,17	29-30	5,73		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

2.5 Kenmerken van de ouders

Onze school heeft een regiofunctie daar het een bijzondere vorm van onderwijs heeft. Er zijn grofweg drie groepen ouders te onderscheiden:

- ouders die bewust kiezen voor Daltononderwijs en hiermee bereid zijn verder te reizen voor een school;
- ouders die de school kiezen omdat deze in de woonomgeving staat;
- ouders die voor de school kiezen omdat ze vanuit hun omgeving positieve berichten horen over de school.

Ouders die voor onze school kiezen, leveren een aandeel in hun betrokkenheid. Er wordt van hen verwacht dat ze deel nemen aan activiteiten als pleindienst e/o melkschenken. Uiteraard wordt een belangrijk aandeel verwacht in betrokkenheid op de ontwikkeling van hun kind.

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A N S	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Opbrengsten eindtoets onvoldoende	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Vakinhoudelijke/ didactische scholing, trendanalyse, plan van aanpak bij onvoldoende</i>			
Tussenopbrengsten onvoldoende	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Vakinhoudelijke/ didactische scholing, trendanalyse, plan van aanpak bij onvoldoende</i>			
Geen dekkend aanbod	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Curriculum jaarlijks checken</i>			
Geen passend aanbod voor leerlingen	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Nauwe betrokkenheid door ib-ers bij leerlingen met eigen leerlijn, SWV betrekken</i>			
Uitstroomadviezen zijn niet kloppend na meting	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>De uitslagen vanuit VO nauwgezet volgen en ingrijpen indien nodig.</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Hoog ziekteverzuim percentage	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>: In jaarplan opnemen om beleid hierop te maken</i>			
Vacatures niet in te vullen	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Studenten weten te binden, aansluiten bij de RATO</i>			
Medewerkers niet bereid tot professionalisering	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel: <i>Aansluiten op interesses en medewerkers betrekken bij koersbepaling onderwijsinhoudelijk.</i>			
Medewerkers ontevreden	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>: Regelmatig gesprekken met medewerkers voeren om dit te monitoren.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Daling leerlingaantallen	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Positieve berichten over de school laten uitgaan</i>			
Daltonwaarden onvoldoende nagetreefd	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Daltonwaarden iedere vergadering laten terugkomen</i>			
Daltonaccreditatie wordt niet behaald.	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Daltonwaarden goed beheersen</i>			
Onvoldoende van onderwijsinspectie	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Duidelijke speerpunten en actieplannen, goede kennis van de organisatie door directeur- bestuurder, sturen op onderwijskwaliteit</i>			
Geen bestuurlijke samenwerking op het eiland	Klein (2)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Netwerken</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Onvoldoende financiële middelen	Klein (2)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Duidelijke koers qua financiën, goede begroting</i>			
Onderhoud gebouw onvoldoende	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Zorgen dat MJOP wordt uitgevoerd</i>			
Geen beleidsrijke begroting	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Begroting laten aansluiten op onderwijskundig beleid, ruim op tijd starten aan begroting</i>			
MJOP is niet actueel	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>MJOP iedere vijf jaar laten herkeuren</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
WMK metingen structureel onvoldoende	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Na iedere meting een duidelijke analyse en actieplan opstellen</i>			
Er wordt niet voldaan aan wet- en regelgeving	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Wet- en regelgeving in de gaten houden</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

Voor ons zijn de volgende trends en ontwikkelingen van belang:

1. Actief burgerschap;

2. Toenemende aandacht voor de omgang met kansen(on)gelijkheid;
3. Zicht hebben op de kwaliteit van school;
4. Het lerarentekort: boeien en binden van medewerkers en toekomstige collega's;
5. Sterk toenemende aandacht voor veiligheid;
6. Ondernemerschap;
7. Beweging naar inclusief onderwijs;
8. Steeds grotere vraag naar integrale kindcentra;
9. Digitalisering van de samenleving – digitale geletterdheid – mediawijsheid – slimme technologie maar ook cybergevaar;
10. Aandacht voor duurzaamheid;
11. Herwaardering praktische vaardigheden. Op basis van gemaakte keuzes hebben we een aantal speerpunten voor onze stichting en de school vastgesteld
12. Toenemende aandacht voor lees- en taalonderwijs en rekenonderwijs.

3 Extra hoofdstuk (1)

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De missiekern

Stichting IBOGO en daarmee dus ook Daltonschool De Vliegers, is een stichting met een regiofunctie voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Uniek op Goeree- Overflakkee in het onderwijsconcept, staat de school open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers. Soms blijkt dat Daltonschool De Vliegers niet de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs aan een kind kunnen bieden. Het schoolondersteuningsprofiel, beschreven in het schoolplan, is hierbij de leidraad. Daltononderwijs staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, fysiek, creatief en sociaal emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. We hanteren het jaarstofklassensysteem, waarbij we aandacht hebben voor het individuele kind. Ieder kind mag op zijn/ haar eigen niveau ontwikkelen en krijgt gelijke kansen aangeboden. Voorwaarde hiervoor is een goed pedagogisch klimaat. De school kenmerkt zich hierdoor. Samen met ouders voeden wij de kinderen op, waarbij ouders ervaringsdeskundigen zijn met betrekking tot het kind en de school de professionele rol heeft. Het doel dat wij hiermee beogen is kinderen op te voeden zonder vrees; je mag zijn wie je bent. Wij hanteren vijf Daltonwaarden, die het kompas vormen voor al ons dagelijks handelen.

Onze kernwaarden:



Samenwerken



Zelfstandigheid



Verantwoordelijk



Reflectie



Effectiviteit

4.2 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

4.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Visie van Daltonschool De Vliegers

Daltonschool De Vliegers geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een leerling wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Het Daltononderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar kinderen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees en met een kritische en democratische grondhouding.

Een Dalton leerkracht leidt het leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelfstandig werken en het samenwerken van de leerlingen, in een veilig pedagogisch klimaat, te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven. Een Dalton leerling stelt zich ten doel om op een ondernemende en onbevreesde wijze zich kennis en vaardigheden eigen te maken en te reflecteren op zichzelf.

Bij het aan bieden van de lessen maken de leerkrachten gebruik van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL). In de kwaliteitskaart instructiemodel, op te vragen via school, staan de afspraken die hierover gelden.

Actiepunt	Prioriteit
De kwaliteitskaart instructie is geschreven	gemiddeld
De kwaliteitskaart instructie wordt jaarlijks besproken in het team	gemiddeld
De scholing DPL wordt geborgd.	hoog

4.4 Burgerschap

In de komende schoolplanperiode zal een belangrijk speerpunt het burgerschapsonderwijs zijn. Binnen de school wordt al veel aandacht gegeven aan burgerschapsvaardigheden. Het meegeven van burgerschapsvaardigheden zijn belangrijke vaardigheden die nauw verweven zijn met de Daltonvisie: kinderen op laten groeien zonder angst en vrees als burgers in de maatschappij. Als school voelen en weten we ons verantwoordelijk voor de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs in het algemeen. Daarnaast geldt uiteraard de wettelijke verplichting waarin we verantwoordelijk zijn voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden en fundamentele rechten en vrijheden van de mens. Wij willen dat ieder mens, ongeacht de verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap en/of seksuele gerichtheid, zich veilig en geaccepteerd voelt in onze stichting. De komende periode willen we de lessen en activiteiten die wij al ondernemen in kaart brengen en in een kwaliteitskaart 'burgerschapsonderwijs' vastleggen en aanvullen. In deze kwaliteitskaart staat omschreven hoe wij burgerschapsonderwijs vormgeven, welke doelen er voor burgerschapsonderwijs zijn, hoe de doorlopende leerlijn eruit ziet en hoe dit mogelijk gemonitord wordt. Hieraan ligt de visie op burgerschapsonderwijs aan ten grondslag.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
School heeft een visie op burgerschapsonderwijs.	hoog
Er is een overzicht van bestaande lessen van activiteiten rondom het thema burgerschap.	hoog
De leerlijn burgerschap gr 1 t/m 8 wordt beschreven.	hoog
Er is een kwaliteitskaart 'burgerschap'.	hoog

4.5 Taalleesonderwijs

Lezen

Een goed leesniveau draagt bij aan de ontwikkeling van de leerling en in grote mate ook aan het schoolsucces en

goede resultaten. In onze leerlingenpopulatie is sprake van geringe leesmotivatie en een geringe woordenschat. Daarom is jaren geleden gestart met een taalbeleidsplan en doen we ons uiterste best om lezen te promoten. Vanaf schooljaar 2023/2024 zullen we gebruik van de Bibliotheek op School, onderdeel van het project van de gemeente Goeree-Overflakkee. De leescoördinatoren zorgen samen met de bibliotheek voor een passend aanbod van (lees)boeken voor onze school. De bibliotheek verzorgt periodiek lessen om het leesplezier en de leesmotivatie te verhogen.

De werkgroep Lezen van het SWV is in 2021 gestart met het programma Bouw! Dit programma werkt preventief en ondersteunt leerlingen bij beginnende geletterdheid en leren lezen. Het programma geeft inzicht in alfabetische principes als de klank-tekenkoppeling en draagt bij aan de ontwikkeling van het fonemisch bewustzijn. Kinderen krijgen met Bouw! vroegtijdig hulp bij het leren van tekenklankkoppelingen, woordsynthese en uiteindelijk het lezen van woorden met complexere structuren. Dit is belangrijk voor leerlingen die een risico lopen op het ontwikkelen van leesproblemen, zoals leerlingen met een laaggeletterde thuissituatie, een taalontwikkelingsstoornis of NT2-achtergrond. Bouw! wordt ingezet op ondersteuningsniveau 2 en 3 en is geschikt voor kinderen vanaf halverwege groep 2 tot en met groep 4. Door deze gerichte aanpak voor het leren lezen hebben minder leerlingen specialistische hulp nodig, neemt de zelfredzaamheid en het zelfvertrouwen van de leerlingen toe, gaat het niveau van het technisch leesonderwijs en het leesbegrip omhoog en verlaten meer leerlingen onze school met een goed functioneel leesniveau.

Aanpak

- Signalering en selectie van leerlingen start bij het aanmeldingsgesprek. De leerkracht vraagt door over de taalontwikkeling en of er sprake is van lees- of spellingsproblematiek binnen de familie. In groep 2 observeert de leerkracht de taalontwikkeling en worden de CPS toetsen afgenomen. Indien er sprake is van risicofactoren of een achterblijvende taalontwikkeling wordt de leerling besproken met de ib'er.
- VVE-leerlingen Risicoleerlingen uit groep 2, 3 starten zo vroeg mogelijk met het deelnemen aan Bouw! Op dinsdag- en donderdagmorgen starten we de dag met een kwartier lezen. Tutoren uit groep 7/8 begeleiden de leerlingen 1 op 1. Ouders/verzorgers maken ook gebruik van het programma en doen dat ook twee keer een kwartier per week.
- Toetsen worden afgenomen door de groepsleerkracht. Deze is verantwoordelijk voor het monitoren van de voortgang en koppelt dit terug aan de ouders. Als de toets is afgenomen, bespreekt de leerkracht het resultaat met de leerling. De leerkracht geeft aan de tutor aan hoe het vervolg plaats vindt.
- Aan het begin van het schooljaar krijgen de tutoren instructie over het gebruik van het programma en het begeleiden van de leerlingen. Ze raken bekend met de oefeningen, leren complimenten te geven of aan te sporen, kunnen ze aangeven wat het nut is van onzinwoorden, weten ze wie de muis bedient, leren ze dat ze de tutortekst letterlijk dienen uit te spreken en hoe ze de fonemen moeten benoemen.

VVE

De gemeente Goeree-Overflakkee heeft Resultaat- en Samenwerkingsafspraken Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) opgesteld met het CJG, kinderopvang en de scholen. Kinderen met een geconstateerde ontwikkelingsachterstand of een risico daarop, krijgen een VVE-indicatie. Zij volgen dan op de kinderopvang een intensief programma. Als de peuters aangemeld worden bij onze school vindt er een overdracht plaats en vervolgen we de aanpak, om er voor te zorgen dat de VVE leerling de achterstand inloopt en hooguit met een kleine achterstand kan beginnen aan groep 3. Halfjaarlijks geeft onze school via Kindkans gegevens door over de ontwikkeling van de VVE-leerling. Deze geanonimiseerde gegevens worden gebruikt om het VVE-programma te volgen en indien nodig en mogelijk te verbeteren. Onze school ontvangt wel/geen OAB-middelen om achterstanden bij leerlingen aan te kunnen pakken. In het reguliere programma sluiten we aan bij de ontwikkeling van het kind en dagen het kind uit om zich verder te ontwikkelen.

Taal en begrijpend lezen

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij

taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen verlaten de school met een goed leesniveau (minimaal 1F AVI E6). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	Het aantal leerlingen van groep 4 dat in aanmerking komt voor vergoede behandeling EED bedraagt maximaal 3,6% van het aantal leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	In de groepen 3, 4 en 5 is het aantal lezers met een D en/ of E score minder dan 25% <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Bouwl-toetsen worden afgenomen door de groepsleerkracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Leerlingen met ondersteuningsniveau 2 lezen 30-40 minuten, leerlingen met ondersteuningsniveau 3 oefenen 60 minuten per week, verdeeld over twee momenten op school en twee momenten thuis <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
6.	Het dyslexieprotocol is leidend in de aanpak van leesproblemen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
In groep 2 worden de CPS toetsen afgenomen.	gemiddeld
Tijdens de verlengde intake vraagt de intern begeleider informatie over familie m.b.t. de taalontwikkeling (dyslexie).	hoog
Kinderen hebben plezier in lezen.	hoog
Het niveau van begrijpend lezen is op of boven het landelijk gemiddelde.	gemiddeld
De handvaten uit de scholing begrijpend lezen worden geborgd en nageleefd	gemiddeld
Er is een kwaliteitskaart Begrijpend lezen	gemiddeld
De kwaliteitskaart Begrijpend lezen wordt jaarlijks geëvalueerd	gemiddeld

4.6 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er wordt engels gegeven van groep 1 t/m 8 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We doorlopen ieder jaar het aanbod van de methode <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Het vakgebied Engelse taal wordt één keer per jaar in het team geëvalueerd.

Actiepunt	Prioriteit
Een nieuwe methode wordt geïmplementeerd.	gemiddeld

4.7 Basisondersteuning

Onze school zet in op een brede basisondersteuning waardoor een grote groep leerlingen binnen deze basisondersteuning goed onderwijs en ondersteuning kan worden geboden.

De basisondersteuning zorgt voor een sterke basis in de begeleiding/ondersteuning aan leerlingen. De school gaat adequaat om met verschillen tussen leerlingen. Daarbij speelt handelingsgericht/planmatig werken een belangrijke rol. Er wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de leerling. Onze school ontvangt vanuit het Samenwerkingsverband geld ter versterking van de basisondersteuning. Dit betreft in 2023 € 1.000 per school en € 48 per leerling per schooljaar. Dit geld zetten we in om leerlingen, waar nodig, extra te ondersteunen.

De basisondersteuning is gebaseerd op planmatig werken en is beslaat verschillende gebieden, te weten:

- Pedagogische aanpak
- Taalontwikkeling, dyslexie en dyscalculie
- Competenties en vaardigheden
- Medische en fysieke onderwijsbehoeften
- Ketenpartners

Ieder jaar brengen we als school in beeld middels een zelfevaluatie in hoeverre wij op deze gebieden ondersteuning bieden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
8.	De school voert de zorg planmatig uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het

Onderwijs).

4.8 Passend onderwijs

Als school zijn we aangesloten bij het Samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee. De missie van ons samenwerkingsverband is: **Passend onderwijs maken we samen!**

Dat passend onderwijs bestaat uit het gezamenlijk creëren van perspectief voor onze leerlingen door met elkaar kansen te maken en mogelijkheden te benutten. Elke leerling wordt gezien en krijgt, waar nodig en mogelijk, maatwerk aangeboden. School, ouders, samenwerkingsverband en ketenpartners zetten zich samen in voor een ononderbroken ontwikkelingslijn van de leerling. Iedereen heeft hierin zijn eigen rol en verantwoordelijkheid. Elke leerling heeft een passende onderwijsplaats waarbij ouders en leerlingen tevreden zijn over het aanbod en de kwaliteit van de ondersteuning en de begeleiding van de leerling op school.

Protocollen passend onderwijs en regionale afspraken

In ons samenwerkingsverband zijn werkwijzen en routes rondom passend onderwijs zoveel mogelijk geborgd in documenten. Werkwijzen, (regionale) afspraken en protocollen worden up-to-date gehouden door het samenwerkingsverband. De meest recente documenten zijn te vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.swvgo.nl.

Wij werken als school met deze protocollen en werkwijzen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Onze school werkt volgens de protocollen, afspraken en werkwijzen van het SWV	laag

4.9 Zorgplicht

De kern van passend onderwijs is dat er voor alle leerlingen een zo passend mogelijke plek is. Als school hebben wij de verantwoordelijkheid om voor alle kinderen die worden aangemeld of staan ingeschreven te onderzoeken of wij een passend aanbod kunnen bieden. Wanneer wij geen passende plek kunnen bieden dan, gaan we in overleg met de ouders een passende plek zoeken op een andere reguliere of speciale school. Dit is onze zorgplicht.

Wanneer wij handelingsverlegen dreigen te worden of wanneer een leerling mogelijk een thuiszitter gaat worden, dan betrekken wij zo spoedig mogelijk het samenwerkingsverband. Wij gaan dan gezamenlijk (school, SWV GO, ouder en leerling en eventueel leerplicht, jeugdarts en/of hulpverlening) de mogelijkheden onderzoeken. Er wordt dan ingezet op interventies met als doel de ononderbroken ontwikkeling van de leerling zo veel mogelijk te waarborgen. Denk daarbij aan schoolvoortgang (indien mogelijk in de eigen school) in een zo passend mogelijke onderwijssetting en eventueel aangevuld met passende jeugdhulpverlening.

Wij hebben als school niet alleen de zorgplicht maar in deze trajecten nemen wij ook de regie (wat betreft het onderwijs) waarbij SWV PPO de partijen ondersteunt en adviseert. Door middel van breed overleg worden dan afspraken gemaakt en vastgelegd. Wanneer in het kader van jeugdhulp TJG betrokken is, zal TJG (in overleg met de ouder) de regie voeren over het hulpverleningstraject.

De ouders hebben ook een rol in het zorgplichtonderzoek. Ouders dienen de (gevraagde) informatie aan de school aan te leveren zodat de school het zorgplichtonderzoek goed kan uitvoeren.

Wanneer wij niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen en wanneer de ouder/leerling daar toestemming voor geeft dan zetten wij de onderwijs(zorg)consulent in.

Toelating van leerlingen: procedure

Aanmelding: Ouders kiezen voor een school. Ouders melden hun kind/ de leerling aan bij de school. Bij een

schriftelijke aanmelding heeft de school zorgplicht.

Inschrijving: Ouders schrijven hun kind in bij de school van keuze. Dit gaat middels een inschrijfprocedure die de school hanteert.

Besluit tot toelating: De school neemt een besluit tot toelating binnen 6 weken na schriftelijke aanmelding. Dit kan eventueel verlengd worden met 4 weken wanneer er mogelijk extra ondersteuning nodig is.

Definitieve inschrijving: De leerling staat definitief ingeschreven bij de school. De school gaat de leerling plaatsen.

Grenzen m.b.t. passend onderwijs

De zorgplicht geldt in een aantal gevallen niet:

- Als op de school waar de leerling is aangemeld geen plek is. Van die school wordt wel verwacht dat het toelatingsbeleid consistent en transparant is. Er mag geen onderscheid worden gemaakt tussen leerlingen met en zonder extra ondersteuningsbehoefte.
- Als de school een wachtlijst hanteert gaat de zorgplicht pas gelden op het moment dat de leerling aan de beurt is. Bij loting gaat de zorgplicht pas gelden als de leerling die extra ondersteuning nodig heeft, ingeloot wordt.
- Als de ouders weigeren de grondslag van de school te onderschrijven. De leerling wordt dan geweigerd om andere redenen dan zijn ondersteuningsbehoefte.
- Als de leerling niet voldoet aan de aanvullende voorwaarden voor toelating van de school, bijvoorbeeld als de school een specifiek profiel heeft waarvoor specifieke kennis of vaardigheden nodig zijn, zoals tweetalig onderwijs.
- Als een leerling wordt aangemeld bij een so-instelling van cluster 1 of 2. Deze instellingen maken geen deel uit van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs. Zij kennen een eigen toelatingsprocedure.

Grenzen van de school

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. Er zijn grenzen aan de extra ondersteuning die we kunnen bieden in de voorzieningen en de expertise van de medewerkers. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen en/of leraren/medewerkers;
2. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben;
3. Leerlingen met meerdere problematieken in combinatie met een grote of intensieve groep waarin ze geplaatst moeten worden.

Daarnaast hebben wij een maximum aan leerlingen die we in een klas kunnen plaatsen qua fysieke ruimte. Onze lokalen zijn ingericht op groepen van maximaal 30 leerlingen (kleuterlokalen beneden), 28 leerlingen (lokalen beneden) en 25 leerlingen (lokalen boven).

Thuiszitters

Wanneer een leerling dreigt een thuiszitter te worden vanwege (signaal)verzuim, dan melden wij de leerling aan bij de thuiszitterstafel van het samenwerkingsverband. Deze thuiszitterstafel monitort de aangemelde leerlingen op afstand en denkt mee om het thuiszitten te voorkomen en/of het thuiszitten zo minimaal mogelijk te houden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school hanteert een helder en transparant toelatingsbeleid. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling





De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Onze school hanteert een toelatingsbeleid.	hoog
Het toelatingsbeleid is helder en transparant omschreven.	hoog
In het toelatingsbeleid staat omschreven welke grenzen de school hanteert qua aantal leerlingen in een groep	hoog
In het toelatingsbeleid staat omschreven welke grenzen de school hanteert qua ondersteuningsbehoeften.	hoog
Het toelatingsbeleid is in te zien in de schoolgids, die te vinden is op de website van de school	hoog

4.10 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- Daltonschool De Vliegers, en daarmee ook stichting IBOGO, heeft een sterk en warm pedagogisch klimaat; er heerst een zero-tolerance beleid t.a.v. pesten en ieder kind wordt gekend door het team;
- Stichting IBOGO heeft een professionele organisatiecultuur, dit uit zich in de vernieuwde bestuursvorm, een goede financiële basis en de gezamenlijke scholingen van het personeel;
- De Daltonprincipes worden door de hele school heen zichtbaar in gedrag, doorlopende leerlijnen, activiteiten, fysieke inrichting van de school en terugkoppelingen vanuit het VO;
- De school heeft een goed beeld van de kwaliteiten en resultaten van de leerlingen, dit blijkt uit de betrouwbare uitstroomadviezen, korte lijntjes tussen teamleden onderling en ouders, gezamenlijke groepsbesprekingen.

Parel	Standaard
 Daltonschool De Vliegers, en daarmee ook stichting IBOGO, heeft een sterk en warm pedagogisch klimaat	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
 Stichting IBOGO heeft een professionele organisatiecultuur,	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
 De Daltonprincipes worden door de hele school heen zichtbaar	SKA1 - Visie, ambities en doelen
 De school heeft een goed beeld van de kwaliteiten en resultaten van de leerlingen	SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog

4.11 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. Onze school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen tijd verwerken. Door vrijheid te geven komt er ruimte voor zelfstandig werken en samenwerken. Het Daltononderwijs stelt zich ten doel het zelf werken en met elkaar werken van leerlingen zoveel mogelijk te bevorderen door hen daartoe de vrijheid te geven. Dit krijgt vorm in een pedagogisch klimaat van wederzijds vertrouwen, waarbij leerlingen en leerkrachten verantwoordelijkheid nemen of geven en verantwoording afleggen of vragen voor eigen werk en handelen. Deze visie zal leiden tot leerlingen die later als volwassenen ondernemend en zelfverantwoordelijk kunnen leven, werken en samenleven.

4.12 Onze visie op de 21st century skills

Onder 21st century verstaan we het samenhangend geheel van 21st eeuwse vaardigheden. Zo is het belangrijk dat we beseffen dat kinderen in een kennissamenleving leven en dat kennis altijd en overal voorhanden is. Kinderen hebben vaardigheden nodig om op een goede manier hiermee om te gaan. Onder andere digitale geletterdheid is hierbij van belang.

Digitale geletterdheid is van belang voor leerlingen om toegang te krijgen tot informatie en om actief te kunnen deelnemen aan de hedendaagse (kennis)maatschappij én aan de toekomstige maatschappij. Leerlingen zijn digitaal

geletterd als ze overweg kunnen met, en inzicht verkrijgen in ICT, digitale media en andere technologieën die hiervoor nodig zijn. Het is niet alleen van belang dat leerlingen bewust leren omgaan met de huidige digitale technologie, maar ook dat zij inzicht verwerven in de onderliggende concepten en dat zij een kritische, onderzoekende en nieuwsgierige houding ontwikkelen. Digitale geletterdheid heeft een aantal inhoudelijke domeinen die wij belangrijk vinden voor het onderwijs op onze school. Daarom besteden wij op onze school gericht aandacht aan:

- ICT-basisvaardigheden: hierbij gaat het om de kennis en vaardigheden die nodig zijn om de werking van computers en netwerken te begrijpen.
- Informatievaardigheden: het scherp kunnen formuleren van een informatievraag, het zoeken en vinden van bronnen waarin antwoorden op de informatievraag te vinden zijn, het analyseren van die bronnen, het selecteren van bruikbare informatie en het verwerken ervan. In de context van digitale geletterdheid gaat het om het gebruik van digitale middelen bij het proces van informatieverwerving, -verwerking en -verstrekking.
- Mediawijsheid is door de Raad van Cultuur gedefinieerd als “het geheel van kennis, vaardigheden en mentaliteit waarmee burgers zich bewust, kritisch en actief kunnen bewegen in een complexe, veranderlijke en fundamenteel gemedialiseerde wereld.” In het kader van digitale geletterdheid gaat het om het gebruik van media waarbij digitale technologie toegepast wordt.
- Computational thinking: dit is het procesmatig (her)formuleren van problemen op een zodanige manier dat het mogelijk wordt om met digitale technologie het probleem op te lossen.

Om dit mogelijk te kunnen maken, is het van belang dat er voldoende middelen en kennis over het gebruik van deze middelen is bij personeel en leerlingen.

Onze school beschikt over hardware en software voor personeel en de leerlingen up-to-date is. De medewerkers zorgen ervoor, dat deze middelen effectief worden ingezet. De leraren kunnen beschikken over een digitaal schoolbord, over digitale leermiddelen en een effectief (digitaal) leerlingvolgsysteem. Alle medewerkers zijn meer dan voldoende in staat om de digitale middelen optimaal te benutten. Daar waar nodig wordt scholing en professionalisering door de ICT'er of een externe partij aangeboden.

Actiepunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een kwaliteitskaart 'digitale geletterdheid'	gemiddeld
Alle leerlingen kunnen gebruik maken van chromebooks	gemiddeld
Onze school heeft een visie op digitale geletterdheid en 21st century skills.	gemiddeld

4.13 Onze visie op identiteit

In het visiedocument (bijlage) staat de visie van de stichting/ school beschreven. Het Daltononderwijs biedt een leef- en leeromgeving waar kinderen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees en met een kritische en democratische grondhouding. Daltonschool De Vliegers levert een bijdrage aan haar leerlingen door hen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven. We vinden het belangrijk een veilige plek te creëren binnen onze school waarin leerlingen zich zo kunnen ontwikkelen en ontplooiën dat zij als 'stevig' mens in de maatschappij kunnen functioneren; een kritische grondhouding, zonder angst en met respect anderen tegemoet treden. Ons onderwijs helpt leerlingen te ontdekken wie ze zijn en willen worden, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen en de wereld om hen heen verhouden. Ze ervaren dat ze trots mogen zijn op wat ze gemaakt of geleerd hebben. Leerlingen leren zelfstandig keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen. Ze ontwikkelen een ondernemende, initiatiefrijke houding: ze worden weerbaar (gemaakt), krijgen zelfvertrouwen en leren dat het plezierig is om samen met anderen tot een mooi resultaat te komen. Lessen humanistische vorming en burgerschap dragen bij aan de persoonsvorming en sociale ontwikkeling van kinderen.

Actiepunt	Prioriteit
De school besteedt expliciet aandacht aan persoonsvorming	laag
De school besteedt explicite aandacht aan het ontwikkelen van sociale competenties	laag
In het beleidsplan 'burgerschap' staat beschreven hoe we vorm geven hieraan	hoog
Onze school heeft een visie op burgerschap.	hoog

4.14 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een basisschool voor bijzonder onderwijs. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden tijdens de HVO- lessewe structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij HVO <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	We besteden gericht aandacht aan burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.15 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkrachten en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en incidenteel aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Onze school biedt leerlingen een weerbaarheidstraining aan indien nodig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
1: Onderwijs op afstand	2,75
2: De cognitieve ontwikkeling	2,36
3: De sociale ontwikkeling	1,6
4: Andere ontwikkelgebieden	1,71

Actiepunt	Prioriteit
We besteden structureel en incidenteel aandacht aan sociale en maatschappelijke ontwikkeling.	gemiddeld
School beschikt over een LOVS voor de sociaal emotionele ontwikkeling.	gemiddeld
We beschikken over handelingsplannen voor sociaal emotionele ontwikkeling	gemiddeld

4.16 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Aanbod (OP-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Actiepunt	Prioriteit
Implementatie van nieuwe methode engels	gemiddeld
Aanschaf en implementatie nieuw leerling volgsysteem	gemiddeld
We beschikken over een doorgaande leerlijn creatieve vorming	gemiddeld

4.17 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel

aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein		
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	PIT	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	
		Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
	Estafette	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip- Goud	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-eindtoets	
Spelling	PIT	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	?		
Engels	?	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Brandaan	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde		Methodegebonden toetsen	X
Natuuronderwijs		Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek		Methodegebonden toetsen	
Verkeer		Methodegebonden toetsen	
Tekenen			
Handvaardigheid			
Muziek			
Drama			
Bewegingsonderwijs			
Sociaal-emotionele ontwikkeling			

Actiepunt	Prioriteit
Er is een meerjarenplanning m.b.t. afschrijving en vernieuwing methodes	hoog

4.18 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een directe instructie. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan automatiseren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We hanteren bestuursnormen voor de CITO toetsen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	We gebruiken de methodetoetsen systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
Er wordt iedere dag aandacht aan automatiseren besteed	gemiddeld
De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden omtrent het rekenonderwijs	gemiddeld

4.19 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer; de zaakvakken. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over moderne methodes voor de zaakvakken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We koppelen begrijpend lezen aan wereldoriëntatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Actiepunt	Prioriteit
In onze lessentabel staat vermeld hoeveel tijd we besteden aan wereldoriëntatie.	gemiddeld
Begrijpend lezen is gekoppeld aan wereldoriëntatie.	laag

4.20 Kunstzinnige vorming

4.21 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je samen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding	gemiddeld
We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)	gemiddeld

4.22 Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Uit de Kennisagenda (NRO):

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) onderwijsomgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ieder jaar besteed iedere groep tijd en aandacht aan techniek middels 5 lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ieder jaar heeft de school een techniekdag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Het vakgebied Wetenschap en Technologie wordt één keer per vier jaar in het team geëvalueerd m.b.v. een diagnosescan Wetenschap en Technologie.

Actiepunt	Prioriteit
we maken gebruik van de diagnosescan wetenschap en technologie	gemiddeld
Iedere groep geeft, naast de techniekdag, 5 technieklessen per jaar.	gemiddeld
Er is een doorgaande leerlijn voor wetenschap en techniek.	gemiddeld

4.23 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

8.30u - 14.45u ma, di, do, vr

8.30u -12.30u wo

Groep 1 en 2 heeft op donderdag een vrije dag.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een weektaak. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden hun lessen voor <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	De leraren beschikken over een weektaak die dient als rooster of een weekrooster. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Actiepunt	Prioriteit
Er is een lessentabel per groep	gemiddeld

4.24 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: leerlingen op voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een positief klimaat in de klas <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om en kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	De leraren zijn voorspelbaar en bieden structuur aan de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	De leraren zorgen voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
5.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
6.	De leraren geven de leerlingen vertrouwen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

4.25 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het Doordacht Pel Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	De leraren geven directe instructie volgens DPL <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	De leerlingen werken zelfstandig samen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	De leraren geven ondersteuning en hulp <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
5.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
6.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
7.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
Er is een kwaliteitskaart instructie	gemiddeld
Iedere leerkracht geeft les volgens DPL	gemiddeld

4.26 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Dat is immers een kernwaarde van ons. We vinden het belangrijk dat kinderen zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Ook dat is een belangrijke kernwaarde van ons Daltononderwijs. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	De leerlingen werken met weektaken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	Het werken met weektaken wordt opgebouwd in de leerjaren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	In de weektaak zitten vrije- keuze opdrachten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
5.	Leerlingen mogen zelfstandig en zelfstandig samenwerken aan de weektaak. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
6.	Leerlingen leren doelmatig te plannen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
Er staat omschreven in het Daltonboek hoe de opbouw van de weektaak wordt vormgegeven.	gemiddeld

4.27 Klassenmanagement

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	De leraren reageren adequaat op lesverstoring gedrag. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Actiepunt	Prioriteit
De lokalen zijn netjes.	laag

4.28 Extra ondersteuning

Als de basisondersteuning niet toereikend is, zet onze school extra ondersteuning in. We stellen dan een ontwikkelperspectiefplan (OPP) op en we voeren met de ouders minimaal twee keer per jaar een op overeenstemmingsgericht overleg over het handelingsdeel van het OPP. Alle leerlingen met een OPP worden gemeld bij ROD (registratie onderwijsdeelnemers). De extra ondersteuning is een (tijdelijke) toevoeging aan de basisondersteuning. De leerkracht houdt dezelfde taak maar deze zal gezien de ondersteuningsbehoefte van de leerling intensiever zijn. De begeleider passend onderwijs ondersteunt vraaggestuurd als specialist het traject. De intern begeleider coördineert het traject. De belemmerende en stimulerende factoren en de ondersteuningsbehoeften worden beschreven in het OPP. In het handelingsdeel van het OPP worden de afspraken geborgd. Doel van de inzet van een arrangement voor extra ondersteuning: De leerling heeft plezier, maakt progressie, participeert en is present (de vier p's). Dit realiseren we door in te zetten op begeleiding die passend is bij de (onderwijs)ondersteuningsbehoefte van een leerling. Dit doen we niet alleen.

Vanuit het samenwerkingsverband is er voor de school een kernteam (begeleider passend onderwijs en orthopedagoog) beschikbaar. De begeleider passend onderwijs staat dichtbij onze school en heeft een goede

werkrelatie met ons. Hierdoor ondersteunt ze snel en passend de school bij hulpvragen. Zij kent de mogelijkheden van de school. De begeleider passend onderwijs vormt een team met een orthopedagoog. Bij complexe zaken denkt de orthopedagoog altijd (op de achtergrond) mee met de begeleider passend onderwijs. Het kernteam geeft invulling aan de verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp. Dit houdt onder andere in dat ze deelnemen aan Team Schoolondersteuning. Verder hebben ze een intensieve samenwerking met de gemeente en andere ketenpartners. Naast het kernteam worden wij ook ondersteunt door schoolmaatschappelijk werk, Centrum voor Jeugd en Gezin, expertiseteam Samenwerkingsverband en/of jeugdhulpmedewerkers in het vormgeven en/of uitvoeren van deze extra ondersteuning. Als het nodig is vragen wij een onderwijszorgarrangement aan bij het loket verbinding/jeugdhulp.

Er is sprake van extra ondersteuning als

- een specifieke ondersteuningsbehoefte heel groot is
- er geldt voor extra ondersteuning (uit P2) ingezet wordt
- een groot aantal van de genoemde punten uit de basisondersteuning nodig zijn waardoor het onderwijs of de onderwijssetting aangepast wordt voor deze leerling.

Onze school ontvangt vanuit SWV PPO geld voor extra ondersteuning. Dit betreft € 5.000 per school en € 132 per leerling per schooljaar. We zetten deze middelen in voor extra ondersteuning van de leerling.

Wanneer de extra ondersteuning op de school niet toereikend is en onze school zich handelingsverlegen voelt kunnen we advies vragen aan het loket verbinding onderwijs/jeugdhulp of een toelaatbaarheidsverklaring voor gespecialiseerd onderwijs aanvragen bij SWV PPO. Deze aanvraag wordt onder andere onderbouwd door een geëvalueerd OPP.

Daarnaast kunnen we bij hetzelfde loket samen met ouders een aanvraag indienen voor jeugdhulp. Eventuele psychodiagnostische onderzoeken kunnen worden uitgevoerd door de orthopedagoog van het samenwerkingsverband.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is) vanaf groep 5/groep6 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
Alle leerlingen met een OPP worden gemeld bij ROD (registratie onderwijsdeelnemers).	gemiddeld
De belemmerende en stimulerende factoren en de ondersteuningsbehoeften worden beschreven in het OPP	gemiddeld

4.29 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken cyclisch. De leerkrachten maken gebruik van de groepskaart in ParnasSys en beschikken daarmee over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen en de resultaten. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een groepsplan op. De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op (niveau)groepen en/of individuele leerlingen. Omdat 'afstemming' (differentiatie) van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van leerlingen niet eenvoudig is, gaat de school via groepsbezoeken na of de leerkrachten voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep en de individuele leerlingen.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor gedifferentieerde instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Actiepunt	Prioriteit
De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.	gemiddeld

4.30 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Hiervoor gebruiken wij de KNAP kaarten. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen	laag

4.31 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om ondersteuning te bieden aan leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor

kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Onze school adviseert kansrijk <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Onze school adviseert kansrijk	gemiddeld
De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen	gemiddeld

4.32 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school overlegt met diverse partners ten behoeve van de afstemming <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan

(WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Maximaal 12% van de leerlingen mag een kleuterverlenging hebben	laag
Maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8)	laag
Maximaal 5% van de kinderen mag ouder dan 12 jaar zijn	laag
In de schoolgids staat informatie over doubleren en kleuterverlenging	gemiddeld
In de schoolgids staat vermeld hoe de overgang van de jaargroepen geregeld is.	gemiddeld

4.33 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een bestuursnorm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en/of de IB'er voeren klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over bestuursnormen voor de eind- en tussenresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	We beschikken over bestuursnormen voor de sociale resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school voeren we collegiale consultaties uit	gemiddeld
De schoolleiding e/o de IB- er voeren klassenbezoeken uit.	gemiddeld

4.34 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. De kennisagenda van het NRO heeft het thema Resultaten opgenomen in haar lijst met aandachtspunten:

De dalende lees- en rekenvaardigheden leiden tot discussies over wat en hoe leerlingen en studenten moeten leren om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op de toekomst. Welke kennis en vaardigheden zijn van belang? Hoeveel tijd

en aandacht is, absoluut en relatief ten opzichte van andere vakken, nodig voor taal en rekenen? En welke vakdidactische aanpakken dragen effectief bij aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden?

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
6.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
7.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
8.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
9.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
10.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Resultaten (OR-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

4.35 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden tijdens de portfoliogesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito), tenzij er een uitzondering wordt gemaakt op wettelijke gronden. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Afsluiting (OP-6) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Actiepunt	Prioriteit
De adviesprocedure voor vervolgonderwijs staat beschreven in de schoolgids.	gemiddeld

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde leerkrachtcompetenties. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in het samenwerken met collega's
6. Competent in samenwerken met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling

De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de gesprekken van de gesprekscyclus. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een gesprekscyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een uitgewerkt personeelsbeleid	laag
Op onze school is een professionele cultuur	laag

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren en onderwijsassistenten. Voorkeur is dat onze groepen worden lesgegeven door bevoegd en bekwaam personeel. Al het personeel dat voor de groep staat beschikt daarom over een pabo-diploma, diploma voor onderwijsassistent (of soortgelijke opleiding) of het pabo-diploma is op korte termijn (half jaar) in zicht. In een enkel geval gebeurt het dat een stagiaire, bekend met de groep en beschikkend over voldoende kwaliteiten, een groep een dag opvangt.

De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school werkt bevoegd en bekwaam personeel. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleider beschikt over een diploma voor schoolleider <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De gesprekkencyclus wordt gevolgd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
De gesprekscyclus wordt gevolgd.	laag

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2023-2024	Gewenste situatie 2026-2027
1	Aantal personeelsleden	20	21
2	Verhouding man/vrouw	0-20	3-18
3	LB-leraren	12	13
4	LC-leraren	3	4
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Opleiding schoolleider	1	2
7	Onderwijsassistenten	4	4
8	Taalspecialisten	1	1
9	Gedragsspecialist	5	5
10	Rekenspecialist	1	1
11	ICT- specialist	0	0

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de ontwikkelgesprekken. Voor wat betreft de leraren hebben we momenteel geen specifieke wens om specialisaties te creëren; nascholing doen we teambreed waarmee we momenteel allemaal dezelfde kennis vergaren.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hanteren een gesprekscyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. De directeur laat zich adviseren door het MT. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Uiteraard vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het lesgedrag van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat	gemiddeld

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school zet ieder personeelslid zich in voor werkgroepen (onderwijsgerelateerd).	gemiddeld
De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen	gemiddeld
De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten	gemiddeld

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Om deze ontwikkeling te waarborgen, leggen de directeur en de IB'ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Onze kernwaarden zijn:

- Samenwerken
- Verantwoordelijkheid
- Zelfstandigheid
- Reflectie
- Effectiviteit

Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in werkgroepen. De werkgroepen borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De directeur legt klassenbezoeken af <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De ib- ers leggen klassenbezoeken af <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Ieder personeelslid neemt deel aan onderwijsinhoudelijke werkgroepen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
De directeur legt klassenbezoeken af	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van de pabo's InHolland en Hogeschool Rotterdam de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij bieden een opleidingsplek aan studenten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	Wij bieden studenten begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	LIO- studenten draaien mee als een volwaardig teamlid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor die met regelmaat met de nieuwe leerkracht zit. Tijdens deze gesprekken worden praktische zaken doorgenomen, alsmede ook andere zaken waar de leerkracht tegenaan loopt. De mentor is bewust niet de duo- collega, zodat de leerkracht zich vrij voelt alles te bespreken.

De leerkracht neemt, als vanzelfsprekend, deel aan de gesprekscyclus.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Een nieuwe leerkracht wordt begeleid door een mentor. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.9 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt dit met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school heeft een werkverdelingsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunt	Prioriteit
Onze school heeft een werkverdelingsplan	laag

5.10 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school worden waargemaakt. De leraar die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit in overleg met de invaller. In een vergadering wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Door het uitvoeren van collegiale consultaties wordt gewerkt aan een professionele beroepshouding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
In een vergadering wordt een rooster opgesteld voor de consultaties.	gemiddeld
Per jaar wordt beslist welk vakgebied in prioriteit krijgt	gemiddeld
Per jaar wordt beslist hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden	gemiddeld

5.11 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt een kijkwijzer gebruikt die wordt afgestemd op het onderwerp dat dan prioriteit heeft. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of het eigen persoonlijke ontwikkelplan. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin mogelijk afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken aan een professionele cultuur door het afleggen van klassenbezoeken door de directie en ib-ers. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	Klassenbezoeken worden gekoppeld aan de schoolontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunt	Prioriteit
Er worden klassenbezoeken afgelegd	gemiddeld
De directeur legt klassenbezoeken af	gemiddeld
De ib-ers leggen klassenbezoeken af	gemiddeld

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op en bespreekt deze met de directie. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het ontwikkelgesprek. In het voortgangs- en beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de beheersing van de competenties en de realisatie van de opgestelde POP's.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken aan professionele cultuur door het opstellen van een POP <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Het POP is een onderdeel van de gesprekscyclus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
Iedere werknemer stelt een POP op.	gemiddeld

5.13 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers staan in de directiemap op sharepoint en zijn toegankelijk voor de werknemer. Ze worden bijgehouden door de leraren zelf. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde kijkwijzers
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen (voortgangsgesprekken)
- De gespreksverslagen (beoordelingsgesprekken)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte afspraken

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het bekwaamheidsdossier is onderdeel van de professionele cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
Iedere leerkracht houdt zelf haar bekwaamheidsdossier bij.	laag

5.14 Gesprekscyclus

De directie voert jaarlijks een twee gesprekken met alle medewerkers. Aan het begin van het schooljaar stelt de werknemer een POP op, deze wordt besproken. Halverwege het jaar is het functioneringsgesprek. Eens in de drie jaar wordt het functioneringsgesprek vervangen door een beoordelingsgesprek.

De onderwerpen die aan bod komen zijn:

- Ontwikkelpunten
- Competenties en vaardigheden
- Werkdruk
- Taakbeleid
- Loopbaanwensen/ ambities
- Algemeen functioneren
- Werkrelatie met directeur

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De gesprekscyclus maakt onderdeel uit van de professionele cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
De gesprekscyclus staat omschreven in een plan en is inzichtelijk voor iedere werknemer.	gemiddeld

5.15 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Tot op heden bekende teamscholing 2022-2024

Jaar	Thema	Organisatie
2022-2023	Doordacht Passend Lesmodel (DPL)	CED
	Management Drives/ duurzaam inzetbaar zijn	VF/PF
	Begrijpend lezen	Onderwijs maak je samen
2023-2024	Opfriscursus/ klassenbezoeken DPL	CED
	Opfriscursus/ klassenbezoeken begrijpend lezen	Onderwijs maak je samen
	Management Drives/ duurzaam inzetbaar zijn	VF/ PF
	Bewegend leren	

Gevolgd persoonlijke scholing 2019-2023

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Omgaan met rouw		1
Voeren van oudergesprekken	Medilex	2
Parnarssys ultimview referentieniveaus webinar	Gouwe educatie	1
Kind centraal in complexe scheiding	Stevig staan	13
Rekensprint	Schoolsupport	2
Bareka	Schoolsupport	2
De leerkuil	Platform mindset	1
Slimme kleuters	SWV	2
Hoogbegaafdheid	SWV	3
Netwerkbijeenkomst netwerk kleine besturen Zuid West Nederland 4 x		1
Daltonopleiding	Thomas Moore	2
Kindbegrip Parnassys webinar	Gouwe academie	1
Iep webinar	Iep	1
MR cursus	Aob	1

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Professionalisering maakt deel uit van de professionele cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Iedere werknemer neemt deel aan teamscholing <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Iedere werknemer neemt eens per drie jaar deel aan een persoonlijke professionalisering op werkgebied <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>

Actiepunt	Prioriteit
Iedere werknemer neemt eens per drie jaar deel aan een persoonlijke professionalisering op werkgebied	gemiddeld
Iedere werknemer neemt deel aan teamscholing	gemiddeld

5.16 Teambuilding

Op onze school zijn er regelmatig vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (indien nodig) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). Na schooltijd drinken we met elkaar thee. De school organiseert een gezellig samenzijn aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar.

5.17 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft

het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	13,2%	6,7%	8%	3,9%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	1,6	1,2	1,6	2	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	18	33	20	7	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het ziekteverzuim is onder de 6% <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school heeft een verzuimbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunt	Prioriteit
Het ziekteverzuim is onder de 6%	gemiddeld
Onze school heeft een verzuimbeleid	gemiddeld

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een eenpitter en valt onder Stichting IBOGO. De directeur- bestuurder heeft eindverantwoordelijkheid en is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door het MT. Het MT wordt gevormd door de directie, de activiteitencoördinator, de twee ib- ers en een leerkracht. De school heeft de beschikking over diverse participatieclubs (ouders) en een MR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken.

Na het geven van instructies, mogen leerlingen zelfstandig of samen aan de slag met de verwerking. Kinderen leren hun werk in te plannen

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school heeft een veiligheidsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>

Actiepunt	Prioriteit
Onze school heeft een veiligheidsbeleid	hoog
Ons gedragsprotocol (beleid time-out en schorsing) is up to date en bekend onder de personeelsleden	laag

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris samen met de directeur inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directeur, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten

van sociale veiligheid. De school beschikt over vijf BHV'ers. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een veiligheidsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
2.	De school heeft een aandachtsfunctionaris <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	De leerlingen voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
4.	De leraren voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
5.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	De school hanteert een incidentenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	De school hanteert een ongevallenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>

Beoordeling

De leerlingen worden jaarlijks bevraagd op veiligheid (veiligheidsbeleving, ervaren veiligheid en welbevinden) m.b.v. WMK-PO en de leraren en de ouders één keer per twee jaar (m.b.v. WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een veiligheidsbeleid	hoog
De school heeft een aandachtsfunctionaris	hoog
De school hanteert een incidentenregistratie	hoog
De school hanteert een ongevallenregistratie	hoog
De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties	hoog

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met MK- basics een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school wordt iedere vier jaar een RI&E uitgevoerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen
6. We communiceren zo min mogelijk via de mail
7. Communicatie gaat doorgaans via de chat van Teams

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Het MT vergadert eens per maand <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De MR vergadert 5 keer per jaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: zo weinig mogelijk mail, wel via chatfunctie Teams <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Zaken worden op de juiste plaats besproken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Vergaderingen worden goed voorbereid en er is een actieve deelname <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: zo weinig mogelijk mail, wel via chatfunctie Teams	laag
Zaken worden op de juiste plaats besproken	laag
Vergaderingen worden goed voorbereid en er is een actieve deelname	laag
We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen	laag
In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf	laag

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	We overleggen structureel met VO-scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
5.	We werken samen met het SWV <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
6.	We overleggen structureel met de gemeente <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.9 Overgang PO-VO

Onze school werkt bij de overgang van Primair Onderwijs (PO) naar het Voortgezet Onderwijs (VO) volgens het overstapplan waarin alle regionale afspraken en informatie rondom de POVO overstap in zijn opgenomen. Voor de digitale overdracht van de dossiers maken we gebruik van OSO. We werken volgens het concept van de plaatsingswijzer waarbij we eind groep 6, midden en eind groep 7 een pre-advies en uiteindelijk het schooladvies midden groep 8.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij werken volgens het overstapplan vanuit het SWV <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	e hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse van vervolgsucces) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Wij werken volgens het overstapplan vanuit het SWV	laag

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO-rapportage en Scholen op de kaart) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.11 Privacybeleid**6.12 Voor- en vroegschoolse educatie**

7 Financieel beleid

7.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

7.2 Algemeen

De directeur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan en schoolplan. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële dienstverlener Groenendijk administratie.

7.3 Rapportages

Vijf keer per jaar bespreken de directeur en de RvT de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan van de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

7.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

7.5 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). De gelden die niet zijn opgemaakt, worden in een bestemmingsreserve gezet. Deze zullen worden ingezet aan personeel in de komende jaren.

7.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samenlerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met de RvT en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door kwaliteitskaarten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, RvT, MR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Visie, ambities en doelen (SKA-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO

via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Actiepunt	Prioriteit
Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg	gemiddeld
We beschrijven onze kwaliteit in kwaliteitskaarten en evalueren deze regelmatig	gemiddeld

8.2 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijnschoolplan.

Actiepunt	Prioriteit
We meten de basiskwaliteit mbv WMK en MijnSchoolplan.	laag

8.3 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

Actiepunt	Prioriteit
De kwaliteitskaarten worden eens per vier jaar beoordeeld middels een quickscan.	laag

8.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap middels een professionele cultuur. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Kwaliteitscultuur (SKA-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

8.5 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een professioneel statuut.	laag

8.6 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en de RvT over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

8.7 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
We meten de stelselkwaliteit middels WMK en MijnSchoolplan.	laag

8.8 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de “kenmerken” zijn van onze school. De kenmerken representeren deels onze eigen kwaliteitsaspecten, onze eigen ambities. Bij de geformuleerde kwaliteitsindicatoren in dit schoolplan is steeds aangegeven, of het gaat om een eigen kwaliteitsaspect. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per vier jaar herzien (bijgesteld).

8.9 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

8.10 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in september 2019 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs (verificatieonderzoek). We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Een herstelpunt was de professionaliteit van het bestuur. De afgelopen jaren hebben de school en het bestuur hieraan gewerkt.

8.11 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)

8.12 Vragenlijst Leraren

8.13 Vragenlijst Leerlingen

8.14 Vragenlijst Ouders

8.15 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses, de vragenlijsten en andere metingen (zie bijlage). De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke kwaliteitskaarten we ontwikkelen en welke metingen we uitvoeren. De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we) het beleid (hoe pakken we dat aan) ten aanzien van de meting. In de derde plaats beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?)

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Stichting IBOGO beschikt over een strategisch beleidsplan (SBP) (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2026/ 2027. Doordat de Stichting slechts 1 school heeft, komen grote delen van het SBP overeen met het schoolplan. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de school.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2022-2026	Prioriteit
Identiteit	In het beleidsplan 'burgerschap' staat beschreven hoe we vorm geven hieraan	hoog
Onderwijs	Er is een professionele ontwikkelcultuur binnen het team	hoog
Gelijke kansen geven	Iedere leerkracht biedt gelijke kansen aan leerlingen.	hoog
Burgerschap	Er is een overzicht van bestaande lessen van activiteiten rondom het thema burgerschap.	hoog
Burgerschap	De leerlijn burgerschap gr 1 t/m 8 wordt beschreven.	hoog
Burgerschap	Er is een kwaliteitskaart 'burgerschap'.	hoog
Burgerschap	School heeft een visie op burgerschapsonderwijs.	hoog
Digitale technologie	Onze school beschikt over een kwaliteitskaart 'digitale geletterdheid'	hoog
Digitale technologie	Alle leerlingen kunnen gebruik maken van chromebooks	hoog
Organisatie	Onze stichting heeft naamsbekendheid in de regio.	hoog
Organisatie	Onze stichting behoudt haar regiofunctie.	hoog
Medewerkers	De schoolleiding zorgt voor haar professionele ontwikkeling.	hoog
Medewerkers	De schoolleiding stimuleert de professionele ontwikkeling van haar medewerkers.	hoog
Medewerkers	De schoolleiding stimuleert de professionele ontwikkeling van het team.	hoog
Profilering en marketing	Middels de nieuwsbrief, de schoolgids, de website en sociale media communiceert IBOGO naar stakeholders.	hoog
Gebouw en huisvesting	De visie op onderwijs is leidend voor uitbreiding en inrichting van het gebouw.	hoog
Gebouw en huisvesting	De visie op onderwijs is leidend voor uitbreiding en inrichting van het schoolplein.	hoog
Kwaliteitszorg	Het ziekteverzuim is lager dan 3%	hoog
Kwaliteitszorg	Onze school behaalt een eindscore die boven de ondergrens en de eigen schoolnorm ligt	hoog
Kwaliteitszorg	Onze school behaalt tussenresultaten die boven de eigen schoolnormen liggen	hoog
Resultaten	Onze school beschikt over een schoolnorm voor de eindresultaten (centrale eindtoets).	hoog
Resultaten	Onze school beschikt over schoolnormen voor de tussenresultaten.	hoog
Resultaten	Onze school beschikt over schoolnormen voor de sociale resultaten.	hoog

Resultaten	Onze school beschikt over schoolnormen voor vervolgsucces.	hoog
Resultaten	Onze school analyseert de resultaten a.d.h.v. de schoolnormen in de Schoolrapportage.	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Onze school beschikt over een visie op het samenwerken met (de) ouders	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Stichting IBOGO hoort de ouders, zien de ouders en nemen de ouders serieus	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	De directie en de leraren zijn zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar door ouders	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	De school betreft de ouders bij de schoolontwikkeling	hoog

Domein	Actiepunten ondersteuningsplan 2022 t/m 2025	Prioriteit
Basisondersteuning	Leerkrachten en ondersteunend personeel zijn voldoende geschoold in passend onderwijs geven aan leerlingen met extra ondersteuning in de klas. SWV PPO stelt hiervoor middelen professionaliseringsmiddelen beschikbaar voor 2021, 2022 en 2023.	hoog
Basisondersteuning	Er zijn voldoende geschoolde handen beschikbaar in de klas om meer inclusief onderwijs uit te voeren (werkgroep start in 2023-2024).	gemiddeld
Basisondersteuning	De scholen nemen het ondersteuningsprofiel op in het schoolplan en doen daarin uitspraken over (on)mogelijkheden op het gebied van (leerling)ondersteuning.	gemiddeld
Basisondersteuning	Het uitgangspunt is dat scholen zich jaarlijks verder ontwikkelen in het bieden van de basisondersteuning.	hoog
Basisondersteuning	Alle scholen hebben een goede interne ondersteuningsorganisatie en zetten in op een goede ondersteuningscultuur. Dit punt wordt verder concreet gemaakt in 2023.	gemiddeld
Basisondersteuning	Het is bij alle scholen bekend wat er wordt verstaan onder de basisondersteuning (2022).	hoog
Basisondersteuning	Alle scholen maken in Parnassys het OPP (2023).	hoog
Risicoanalyse	- Het is bij leerkrachten bekend welke afspraken over passend onderwijs er binnen het samenwerkingsverband zijn (informatie blijft hangen bij de directeuren en/of intern begeleiders).	hoog
Extra paragraaf (1)	Gespecialiseerd onderwijs: Het onderwijs in de scholen wordt afgestemd op de behoeften die leerlingen hebben zoals onderzocht door de werkgroep gespecialiseerd onderwijs (2023).	gemiddeld
Extra paragraaf (1)	Gespecialiseerd onderwijs: De kwaliteit en het aanbod van het gespecialiseerde onderwijs is dusdanig dat in principe alle leerlingen uit het samenwerkingsverband PPO een passende onderwijsplaats hebben op Goeree-Overflakkee (2024).	gemiddeld
Wettelijke opdracht	Scholen melden leerlingen bij de thuiszitterstafel aan die dreigen een thuiszitter te worden of die met een belastbaarheidsadvies niet of deels deelnemen aan het onderwijs.	hoog

10 Onze school, een IKC

11 Prestatie-indicatoren

11.1 Onze prestatie-indicatoren

12 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	De scholing DPL wordt geborgd. <ul style="list-style-type: none"> De kwaliteitskaart instructie is geschreven De kwaliteitskaart instructie wordt jaarlijks besproken in het team 	hoog
Onze visie op de 21st century skills	Onze school heeft een visie op digitale geletterdheid en 21st century skills. <ul style="list-style-type: none"> Onze school beschikt over een kwaliteitskaart 'digitale geletterdheid' Alle leerlingen kunnen gebruik maken van chromebooks Onze school beschikt over een kwaliteitskaart 'digitale geletterdheid' Alle leerlingen kunnen gebruik maken van chromebooks 	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	We besteden structureel en incidenteel aandacht aan sociale en maatschappelijke ontwikkeling. <ul style="list-style-type: none"> De school besteedt expliciet aandacht aan persoonsvorming De school besteedt explicite aandacht aan het ontwikkelen van sociale competenties We beschikken over handelingsplannen voor sociaal emotionele ontwikkeling 	gemiddeld
	School beschikt over een LOVS voor de sociaal emotionele ontwikkeling.	gemiddeld
Burgerschap	School heeft een visie op burgerschapsonderwijs. <ul style="list-style-type: none"> In het beleidsplan 'burgerschap' staat beschreven hoe we vorm geven hieraan Er is een overzicht van bestaande lessen van activiteiten rondom het thema burgerschap. De leerlijn burgerschap gr 1 t/m 8 wordt beschreven. Er is een kwaliteitskaart 'burgerschap'. 	hoog
Leerstofaanbod	Implementatie van nieuwe methode engels	gemiddeld
	Aanschaf en implementatie nieuw leerling volgsysteem	gemiddeld
	We beschikken over een doorgaande leerlijn creatieve vorming	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Er is een meerjarenplanning m.b.t. afschrijving en vernieuwing methodes	hoog
Taalleesonderwijs	In groep 2 worden de CPS toetsen afgenomen.	gemiddeld
	Tijdens de verlengde intake vraagt de intern begeleider informatie over familie m.b.t. de taalontwikkeling (dyslexie).	hoog
	Kinderen hebben plezier in lezen.	hoog
	De handvaten uit de scholing begrijpend lezen worden geborgd en nageleefd <ul style="list-style-type: none"> Het niveau van begrijpend lezen is op of boven het landelijk gemiddelde. Begrijpend lezen is gekoppeld aan wereldoriëntatie. Er is een kwaliteitskaart Begrijpend lezen De kwaliteitskaart Begrijpend lezen wordt jaarlijks geëvalueerd 	gemiddeld
Rekenen en	De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden	gemiddeld

wiskunde	omtrent het rekenonderwijs <ul style="list-style-type: none"> • Er wordt iedere dag aandacht aan automatiseren besteed 	
Bewegingsonderwijs	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding	gemiddeld
Wetenschap en Techniek	Er is een doorgaande leerlijn voor wetenschap en techniek. <ul style="list-style-type: none"> • we maken gebruik van de diagnosescan wetenschap en technologie • ledere groep geeft, naast de techniekdag, 5 technieklessen per jaar. 	gemiddeld
Les- en leertijd	Er is een lessentabel per groep <ul style="list-style-type: none"> • In onze lessentabel staat vermeld hoeveel tijd we besteden aan wereldoriëntatie. • We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster) 	gemiddeld
Didactisch handelen	ledere leerkracht geeft les volgens DPL <ul style="list-style-type: none"> • Er is een kwaliteitskaart instructie 	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Er staat omschreven in het Daltonboek hoe de opbouw van de weektaak wordt vormgegeven.	gemiddeld
Klassenmanagement	De lokalen zijn netjes.	laag
Afstemming (differentiatie)	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling. <ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 12% van de leerlingen mag een kleuterverlenging hebben • Maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) • Maximaal 5% van de kinderen mag ouder dan 12 jaar zijn • In de schoolgids staat informatie over doubleren en kleuterverlenging • In de schoolgids staat vermeld hoe de overgang van de jaargroepen geregeld is. 	gemiddeld
Talentontwikkeling	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen	laag
Bijdragen aan gelijke kansen	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen <ul style="list-style-type: none"> • Onze school adviseert kansrijk 	gemiddeld
Passend onderwijs	Onze school werkt volgens de protocollen, afspraken en werkwijzen van het SWV	laag
Toetsing en afsluiting	De adviesprocedure voor vervolgonderwijs staat beschreven in de schoolgids.	gemiddeld
Zorgplicht	Onze school hanteert een toelatingsbeleid. <ul style="list-style-type: none"> • Het toelatingsbeleid is helder en transparant omschreven. • In het toelatingsbeleid staat omschreven welke grenzen de school hanteert qua aantal leerlingen in een groep • In het toelatingsbeleid staat omschreven welke grenzen de school hanteert qua ondersteuningsbehoeften. • Het toelatingsbeleid is in te zien in de schoolgids, die te vinden is op de website van de school 	hoog
Integraal Personeelsbeleid	We hebben een uitgewerkt personeelsbeleid <ul style="list-style-type: none"> • Het ziekteverzuim is lager dan 3% • De gesprekscyclus wordt gevolgd. • Onze school heeft een werkverdelingsplan • ledere werknemer stelt een POP op. 	laag

	<ul style="list-style-type: none"> • Iedere leerkracht houdt zelf haar bekwaamheidsdossier bij. • De geprekecyclus staat omschreven in een plan en is inzichtelijk voor iedere werknemer. • Het ziekteverzuim is onder de 6% • Onze school heeft een verzuimbeleid 	
	<p>Op onze school is een professionele cultuur</p> <ul style="list-style-type: none"> • De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat • Op onze school zet ieder personeelslid zich in voor werkgroepen (onderwijsgerelateerd). • De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen • De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten • De directeur legt klassenbezoeken af • In een vergadering wordt een rooster opgesteld voor de consultaties. • Per jaar wordt beslist welk vakgebied in prioriteit krijgt • Per jaar wordt beslist hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden • De directeur legt klassenbezoeken af • De ib-ers leggen klassenbezoeken af • Iedere werknemer neemt eens per drie jaar deel aan een persoonlijke professionalisering op werkgebied • Iedere werknemer neemt deel aan teamscholing • We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: zo weinig mogelijk mail, wel via chatfunctie Teams • Zaken worden op de juiste plaats besproken • Vergaderingen worden goed voorbereid en er is een actieve deelname • We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen • In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf 	laag
Schoolklimaat	<p>Onze school heeft een veiligheidsbeleid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ons gedragsprotocol (beleid time-out en schorsing) is up to date en bekend onder de personeelsleden • De school heeft een aandachtsfunctionaris • De school hanteert een incidentenregistratie • De school hanteert een ongevallenregistratie • De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties 	hoog
Overgang PO-VO	Wij werken volgens het overstapplan vanuit het SWV	laag
Kwaliteitszorg	<p>Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg</p> <ul style="list-style-type: none"> • We beschrijven onze kwaliteit in kwaliteitskaarten en evalueren deze regelmatig • De kwaliteitskaarten worden eens per vier jaar beoordeeld middels een quickscan. • We meten de basiskwaliteit mbv WMK en MijnSchoolplan. • We meten de stelselkwaliteit middels WMK en MijnSchoolplan. 	gemiddeld
Professioneel statuut	We hebben een professioneel statuut.	laag
Ondersteuningsplan 2022 t/m 2025: Basisondersteuning	Er zijn voldoende geschoolde handen beschikbaar in de klas om meer inclusief onderwijs uit te voeren (werkgroep start in 2023-2024).	gemiddeld
	Alle scholen hebben een goede interne ondersteuningsorganisatie en zetten in op een goede ondersteuningscultuur. Dit punt wordt verder	gemiddeld

	concreet gemaakt in 2023.	
	<p>Het is bij alle scholen bekend wat er wordt verstaan onder de basisondersteuning (2022).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten en ondersteunend personeel zijn voldoende geschoold in passend onderwijs geven aan leerlingen met extra ondersteuning in de klas. SWV PPO stelt hiervoor middelen professionaliseringsmiddelen beschikbaar voor 2021, 2022 en 2023. • De scholen nemen het ondersteuningsprofiel op in het schoolplan en doen daarin uitspraken over (on)mogelijkheden op het gebied van (leerling)ondersteuning. • Het uitgangspunt is dat scholen zich jaarlijks verder ontwikkelen in het bieden van de basisondersteuning. • - Het is bij leerkrachten bekend welke afspraken over passend onderwijs er binnen het samenwerkingsverband zijn (informatie blijft hangen bij de directeuren en/of intern begeleiders). 	hoog
	<p>Alle scholen maken in Parnassys het OPP (2023).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle leerlingen met een OPP worden gemeld bij ROD (registratie onderwijsdeelnemers). • De belemmerende en stimulerende factoren en de ondersteuningsbehoeften worden beschreven in het OPP 	hoog
Ondersteuningsplan 2022 t/m 2025: Extra paragraaf (1)	Gespecialiseerd onderwijs: Het onderwijs in de scholen wordt afgestemd op de behoeften die leerlingen hebben zoals onderzocht door de werkgroep gespecialiseerd onderwijs (2023).	gemiddeld
	Gespecialiseerd onderwijs: De kwaliteit en het aanbod van het gespecialiseerde onderwijs is dusdanig dat in principe alle leerlingen uit het samenwerkingsverband PPO een passende onderwijsplaats hebben op Goeree-Overflakkee (2024).	gemiddeld
Beleidsplan 2022-2026: Onderwijs	<p>Er is een professionele ontwikkelcultuur binnen het team</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op onze school voeren we collegiale consultaties uit • De schoolleiding e/o de IB- er voeren klassenbezoeken uit. 	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Gelijke kansen geven	Iedere leerkracht biedt gelijke kansen aan leerlingen.	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Organisatie	<p>Onze stichting heeft naamsbekendheid in de regio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onze stichting behoudt haar regiofunctie. 	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Medewerkers	De schoolleiding zorgt voor haar professionele ontwikkeling.	hoog
	De schoolleiding stimuleert de professionele ontwikkeling van het team.	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Profilering en marketing	Middels de nieuwsbrief, de schoolgids, de website en sociale media communiceert IBOGO naar stakeholders.	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Gebouw en huisvesting	<p>De visie op onderwijs is leidend voor uitbreiding en inrichting van het schoolplein.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De visie op onderwijs is leidend voor uitbreiding en inrichting van het gebouw. 	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Kwaliteitszorg	Onze school behaalt een eindscore die boven de ondergrens en de eigen schoolnorm ligt	hoog
	Onze school behaalt tussenresultaten die boven de eigen	hoog

	schoolnormen liggen	
Beleidsplan 2022-2026: Resultaten	Onze school beschikt over een schoolnorm voor de eindresultaten (centrale eindtoets).	hoog
	Onze school beschikt over schoolnormen voor de tussenresultaten.	hoog
	Onze school beschikt over schoolnormen voor de sociale resultaten.	hoog
	Onze school beschikt over schoolnormen voor vervolgsucces.	hoog
	Onze school analyseert de resultaten a.d.h.v. de schoolnormen in de Schoolrapportage.	hoog
Beleidsplan 2022-2026: Samenwerken met de ouders en de omgeving	<p>Onze school beschikt over een visie op het samenwerken met (de) ouders</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stichting IBOGO hoort de ouders, zien de ouders en nemen de ouders serieus • De directie en de leraren zijn zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar door ouders • De school betreft de ouders bij de schoolontwikkeling 	hoog
Ondersteuningsplan 2022 t/m 2025: Wettelijke opdracht	Scholen melden leerlingen bij de thuiszitterstafel aan die dreigen een thuiszitter te worden of die met een belastbaarheidsadvies niet of deels deelnemen aan het onderwijs.	hoog

13 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	De scholing DPL wordt geborgd.
Onze visie op de 21st century skills	Onze school heeft een visie op digitale geletterdheid en 21st century skills.
Burgerschap	School heeft een visie op burgerschapsonderwijs.
Leerstofaanbod	Implementatie van nieuwe methode engels
	Aanschaf en implementatie nieuw leerling volgsysteem
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Er is een meerjarenplanning m.b.t. afschrijving en vernieuwing methodes
Taallesonderwijs	Tijdens de verlengde intake vraagt de intern begeleider informatie over familie m.b.t. de taalontwikkeling (dyslexie).
	Kinderen hebben plezier in lezen.
	De handvaten uit de scholing begrijpend lezen worden geborgd en nageleefd
Didactisch handelen	Iedere leerkracht geeft les volgens DPL
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Er staat omschreven in het Daltonboek hoe de opbouw van de weektaak wordt vormgegeven.
Klassenmanagement	De lokalen zijn netjes.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Onze visie op de 21st century skills	Onze school heeft een visie op digitale geletterdheid en 21st century skills.
Taallesonderwijs	Kinderen hebben plezier in lezen.
Klassenmanagement	De lokalen zijn netjes.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Klassenmanagement	De lokalen zijn netjes.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Klassenmanagement	De lokalen zijn netjes.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 23CB
Naam: Daltonschool
Adres: Kastanjelaan 3
Postcode: 3241 BH
Plaats: MIDDELHARNIS

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 23CB
Naam: Daltonschool
Adres: Kastanjelaan 3
Postcode: 3241 BH
Plaats: MIDDELHARNIS

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
